



Частное общеобразовательное учреждение
«Высшая школа предпринимательства»
(ЧОУ «ВШП»)

Положение о педагогическом совете в образовательной организации

ПРИНЯТО

Протокол заседания педагогического
совета ЧОУ «ВШП»

№ 6 от «26» мая 2023 г.



Тверь, 2023

1. Общие положения

- 1.1. Положение о педагогическом совете (далее — Положение) Частного общеобразовательного учреждения «Высшая школа предпринимательства» (далее — Образовательная организация) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2023 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- 1.2. Положение регулирует деятельность коллегиального органа управления Школы — педагогического совета.
- 1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления, осуществляющим общее руководство образовательного процесса.
- 1.4. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники образовательной организации.
- 1.5. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.
- 1.6. Работой Педагогического совета руководит его председатель. Председателем педагогического совета является руководитель образовательной организации.
- 1.7. Для ведения протоколов и оформления решений Педагогического совета на его заседании избирается секретарь Педагогического совета. По решению Педагогического совета ведение протоколов и оформление решений Педагогического совета может быть поручено секретарю Образовательной организации. Протоколы, подписываемые председателем Педагогического совета и секретарем. Протоколы хранятся в делах учреждения.
- 1.8. Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 его членов.
- 1.9. Решение педагогического совета принимаются открытым или тайным голосованием. Перечень вопросов, по которым проводится тайное голосование, определяется локальным актом Образовательной организации, регламентирующим деятельность Педагогического совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов Педагогического совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.
- 1.10. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенций, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса в Образовательной организации.
- 1.11. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы.

2. Задачи и содержания работы педагогического совета

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики по вопросам образования;
 - ориентация деятельности педагогического коллектива на модернизацию образовательного процесса;
 - планирование инновационной деятельности по программно-методическому обеспечению образовательного процесса в школе;

- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников Школы достижений педагогической науки и положительных результатов педагогического опыта: здоровьесберегающих технологий, технологий развивающего обучения.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- принятие локальных нормативных актов, образовательных программ и учебных планов основного и дополнительного образования;
- осуществление организации и совершенствования методического обеспечения образовательной деятельности;
- определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации учащихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической задолженности учащихся;
- принятие решений о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к итоговой аттестации, об освобождении от промежуточной аттестации, о переводе учащихся в следующий класс;
- создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в случае несогласия учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса;
- содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Школы с родительской общественностью и другими органами самоуправления Школы;
- принятие решения о награждении педагогических работников за высокие результаты в работе государственными и отраслевыми наградами.

3. Права и ответственность членов педагогического совета

3.1. Члены педагогического совета имеют право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;
- обсуждать и согласовывать локальные акты в соответствии с компетенцией.

3.2. Члены педагогического совета несут ответственность за:

- выполнение плана работы и собственных решений;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет работает по плану являющемуся составной частью плана работы школы.
- 4.2. Заседания педагогического совета созываются, по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.
- 4.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на

заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

- 4.4. Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.
- 4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении.
- 4.6. Директор школы в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 4.7. Педагогический совет представляет интересы Школы в рамках своих компетенций в государственных, муниципальных, частных, общественных и иных организациях.

5. Документация педагогического совета

- 5.2. Заседания педагогического совета оформляются протокольно в книге протоколов, где фиксируются все вопросы, выносимые на педагогический совет, предложения. Протокол подписывается председателем педагогического совета и секретарем. Срок хранения — постоянно.
- 5.3. Нумерация протоколов заседаний педагогического совета ведется от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом.
- 5.4. Книга протоколов педагогического совета школы входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.
- 5.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, утверждается подписью директора и печатью школы.

6. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

- 6.2. Настоящее Положение вступает в силу с 26.05.2023.
- 6.3. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании педагогического совета школы.
- 6.4. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.